



**pontomais** <sup>VR</sup>

**MANUAL COLABORADORES**

**APP - RECONHECIMENTO FACIAL**





**PRIMEIROS PASSOS: \_\_\_\_\_ 04**

- **Como baixar o aplicativo (Download)..... 05**
- **Como acessar o aplicativo (Login)..... 07**
- **Como registrar o ponto..... 09**

**MENUS DO APP: \_\_\_\_\_ 11**

- **Meu perfil..... 12**
- **Minhas informações ..... 13**
- **Menu expandir ..... 14**
- **Notificações ..... 15**

**SOLICITAÇÕES: \_\_\_\_\_ 16**

- **Como solicitar ajuste..... 17**
- **Como solicitar abono..... 20**





pantomais <sup>VR</sup>

## SUMÁRIO

**ASSINATURA DE ESPELHO PONTO: \_\_\_\_\_ 23**

**- Como criar a assinatura ..... 25**

**- Como assinar o espelho ponto ..... 34**





pontomais<sup>VR</sup>

***PRIMEIROS PASSOS***



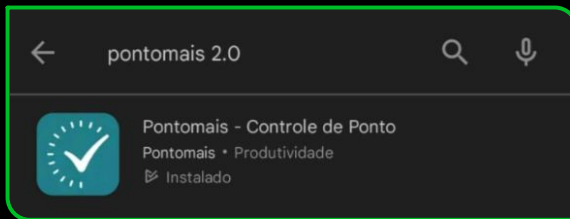
pontomais<sup>VR</sup>

**COMO BAIXAR O  
APLICATIVO?**

Acesse a **loja** de aplicativos:



Pesquise por **Pontomais 2.0**:



Clique em:

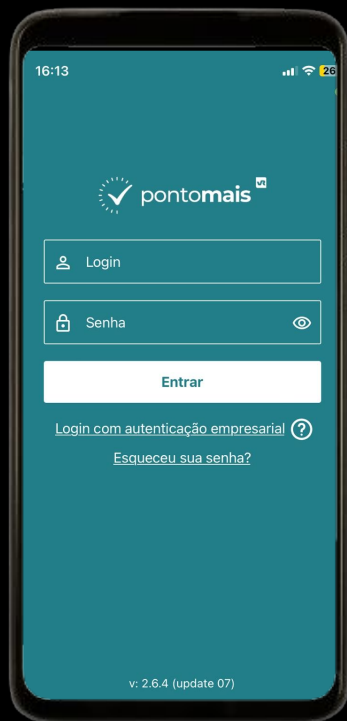




pontomais<sup>VR</sup>

## **COMO FAZER O LOGIN NO APLICATIVO?**

Aqui você digita seu **login e senha** enviado por sua gestão



\*Obs: Não inserir o caractere **espaço** antes ou depois do login.





pontomais<sup>VR</sup>

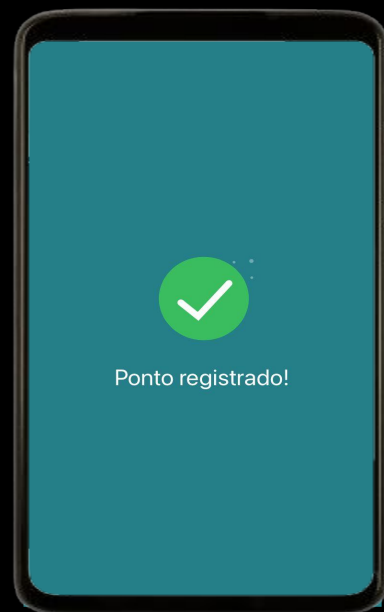
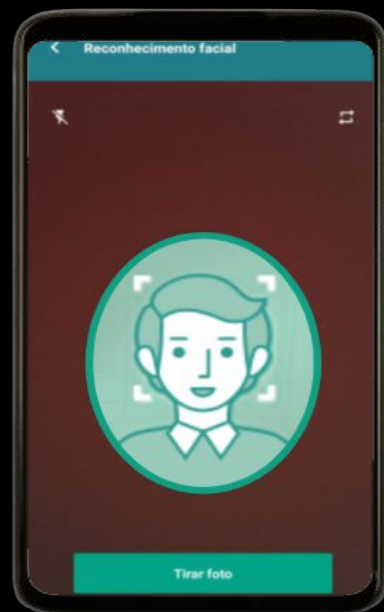
## **COMO REGISTRAR O PONTO?**



Clique no botão  
**“Bater ponto”**



O sistema irá abrir a câmera. Após reconhecer um rosto na câmera, o sistema irá habilitar o botão **“Tirar foto”**



**Ponto registrado!**



pontomais <sup>VR</sup>

***MENUS DO APP***

# MEU PERFIL

Na tela inicial serão exibidos os seguintes dados:

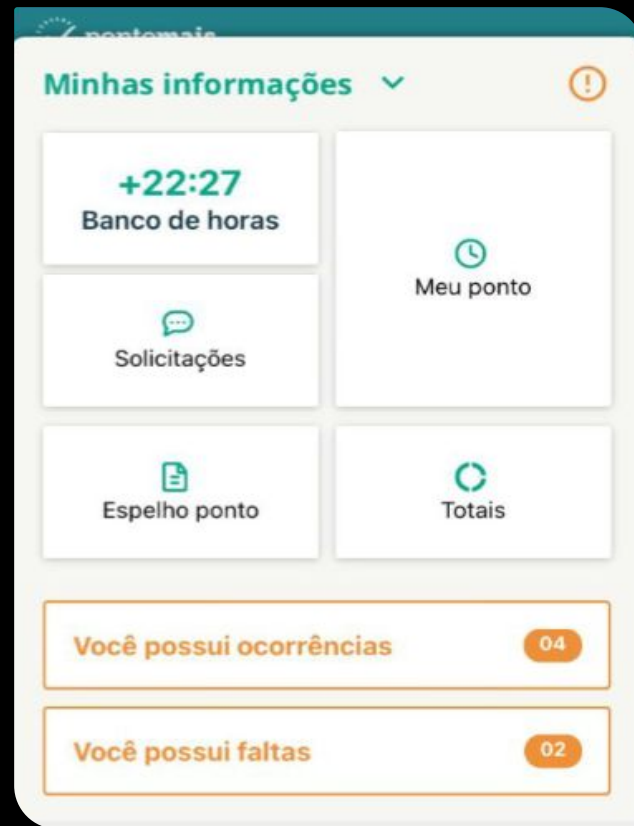
- Seu nome;
- Seus últimos registros;
- Data e hora;
- Localização obtida pelo aparelho.



# MINHAS INFORMAÇÕES

Ao clicar em “Minhas informações” será possível visualizar:

- **Saldo de banco de horas** (Caso sua empresa use banco de horas);
- Botão “**Solicitações**” (histórico de suas solicitações);
- Botão “**Meu ponto**” (resumo da sua jornada);
- Botão “**Espelho ponto**” (histórico de espelhos ponto);
- Alerta de **ocorrência** no registro de ponto;
- Alerta de **faltas**;



# MENU EXPANDIR

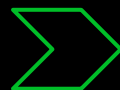
- Visualizar as informações cadastradas em seu perfil e **mudar a foto de perfil**.
- Informações do dispositivo: versão do sistema, UUID, sistema operacional, fabricante, modelo e se há conexão com a internet;
- Opção para **alterar a senha** de acesso;
- Configurações da câmera do dispositivo;
- Configurações de notificações do sistema;
- Opção **“Sair da conta”** para encerrar a sessão da conta atual.



# NOTIFICAÇÕES

**Acesse pelo menu Expandir > Configurar notificações**

Os alertas e notificações são importantes no uso do sistema, pode também ser usado como lembrete, como por exemplo, horário para registrar o ponto.





pantomais <sup>VR</sup>

**SOLICITAÇÕES**



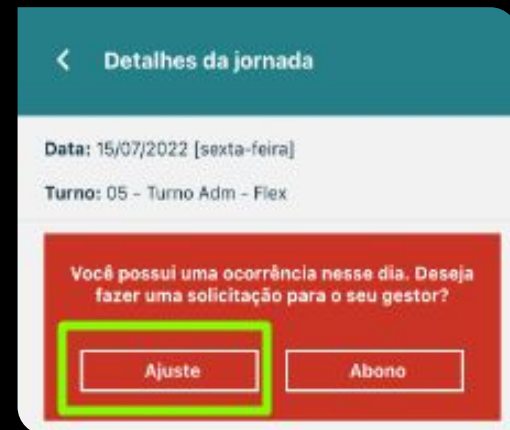




pontomais<sup>VR</sup>

## **COMO SOLICITAR AJUSTE?**

Na guia **“Meu ponto”** os dias com alerta aparecerão com uma mensagem sinalizando a **ocorrência**:



Ao escolher o dia desejado, basta selecionar a opção **“Ajuste”**

- Aparecerá a tela para **conferir** quais horários estão faltando ou inconsistentes para realizar o ajuste;
- Após ajustar os horários você precisa digitar o **motivo da solicitação** de ajuste;
- Antes de finalizar, se desejar poderá **anexar algum arquivo** a esta solicitação;

**Para finalizar, clique no botão “Enviar” ao final da tela e a solicitação será enviada ao gestor.**

Turno: 9999 - Turno administrativo

 + Preencher automático

+ Adicionar antes

=   × +

+ Adicionar depois

H.T:-22:40 H.F:00:00 H.E:00:00

Qual o motivo da solicitação? 

Gostaria de anexar algum arquivo? 

 Foto

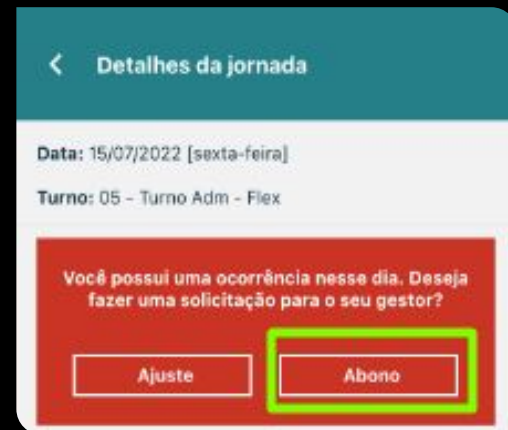
 Arquivo



pontomais<sup>VR</sup>

## **COMO SOLICITAR ABONO?**

Na guia **“Meu ponto”** os dias com alerta aparecerão com uma mensagem sinalizando a **ocorrência**:



Ao escolher o dia desejado, basta selecionar a opção **“Abono”**

- Você pode escolher se o abono precisa ser para **o dia todo** selecionado ou para um período passado (abono por período);
- Selecione o **tipo de abono**;
- Digite o **motivo da solicitação** de Abono;

Para finalizar, clique no botão **“Enviar”** ao final da tela e a solicitação será enviada ao gestor.

The screenshot shows a mobile application interface for submitting a leave request. At the top, there is a teal header with a back arrow and the title 'Solicitação de abono'. Below the header, the form contains the following fields and options:

- Data:** 09/05/2022 [segunda-feira]
- Turno:** 05 - Turno Adm - Flex
- Abonar intervalo de dias?** A toggle switch that is currently turned off (grey).
- Abonar o dia todo?** A toggle switch that is currently turned on (green).
- Tipo de abono\*** A text input field with the placeholder text 'Selecione um tipo...'
- É um atestado médico?** A toggle switch that is currently turned off (grey).
- Qual o motivo da solicitação?\*** A text input field with the placeholder text 'Digite aqui...'
- Gostaria de anexar algum arquivo?** A question above two buttons: 'Foto' (with a camera icon) and 'Arquivo' (with a folder icon).
- Enviar** A large teal button at the bottom of the form.



pantomais <sup>VR</sup>

***ASSINATURA DE ESPELHO PONTO***

## O QUE É ESPELHO PONTO?

O espelho ponto é onde fica detalhado seus registros de ponto, assim como os totais de horas trabalhadas e muito mais.

Assim que o responsável concluir o fechamento dos pontos ficará disponível para você assinar o espelho ponto,

A seguir vamos te mostrar o caminho :)







pontomais<sup>VR</sup>

## **COMO CRIAR A ASSINATURA?**

## **PREPARE A ASSINATURA**

Para criar a assinatura, deixe pronto o passos descritos abaixo:

- Separe uma **folha de papel** branca (sem linhas);
- Nesta escreva **5 vezes a mesma assinatura**, sendo uma abaixo da outra;
- Todas as assinaturas devem ser **iguais** e com o mesmo formato;
- Tire uma **foto legível**, deste papel já mostrando as assinaturas;
- Salve esta foto no aparelho que irá utilizar para acessar sua conta no site da Pontomais.

\*O arquivo da foto deve ter até 2MB.

Selecione a opção:

**Minhas informações**



**Marcia Sousa** Expandir

Últimos registros **SINCRONIZAR**

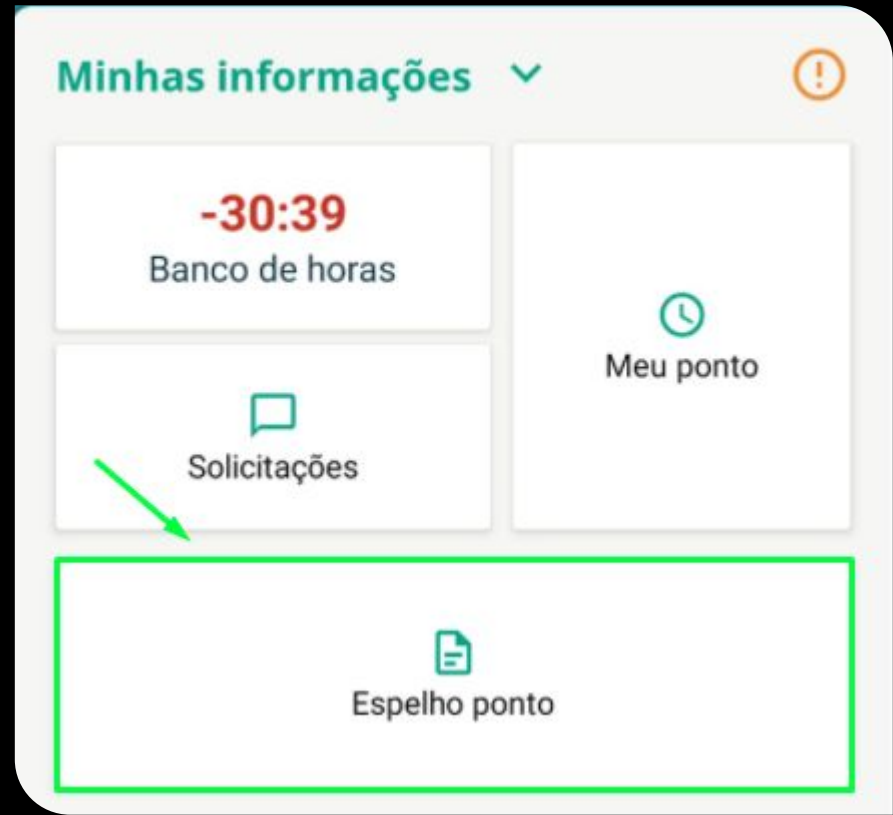
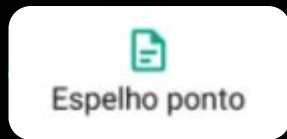
→] 17:11 Entrada 26/07 - TER	[→ 17:10 Saída 26/07 - TER	→] 17:08 Entrada 26/07 - TER	[→ 17:17 Saída 27/06 - SEG
------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

🕒 17:14 | 09 agosto, 2022

**Bater ponto**

Minhas informações **!**

Clique em



Selecione o espelho ponto que deseja assinar

The screenshot shows a mobile application interface with a teal header containing a back arrow and the title "Espelhos ponto". Below the header, there are three white cards, each representing a different time period. Each card has a colored circle on the left (orange for the first and third, green for the second) and a grey rounded rectangle containing the period range. Below each range is a table with three columns: "H. Normais", "Faltas", and "H. Extras".

Período	H. Normais	Faltas	H. Extras
[01/09/21 - 20/09/21]	00:00	12:00	00:00
[03/05/21 - 03/06/21]	10:24	159:12	00:45
[01/02/21 - 01/03/21]	17:36	163:12	00:00

Ao fim da página clique em

Assinar

### ← Espelho ponto

**pontomais** Espelho ponto

04/03/2021 às 09:04:07  
Pós-Ponto - 04/03/2021

Unidade de registro		Tercos administrativos			
Nome	Valor	1º Ter	2º Ter	3º Ter	4º Ter
Unidade	81.204.100.0001-00	---	---	---	---
Descrição de atividade		Nome			
Nome	Terço	Seg	Ter	Qua	Qui
PLA	100.77007.00.0	Seg	00:00	12:00	14:00
PLB		Ter	00:00	12:00	14:00
PLC		Qua	00:00	12:00	14:00
PLD		Qui	00:00	12:00	14:00
PLF		Sab	00:00	12:00	14:00
PLG		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLH		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLI		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLJ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLK		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLL		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLM		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLN		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLO		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLP		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLQ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLR		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLS		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLT		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLU		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLV		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLW		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLX		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLY		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLZ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAA		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAB		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAC		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAD		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAE		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAF		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAG		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAH		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAI		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAJ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAK		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAL		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAM		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAN		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAO		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAP		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAQ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAR		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAS		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAT		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAU		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAV		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAW		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAX		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAY		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAZ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAA		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAB		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAC		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAD		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAE		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAF		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAG		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAH		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAI		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAJ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAK		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAL		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAM		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAN		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAO		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAP		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAQ		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAR		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAS		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAT		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAU		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAV		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAW		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAX		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAY		Sáb	00:00	12:00	14:00
PLAZ		Sáb	00:00	12:00	14:00

**LEGGAS**

M.E. 1 - Hora extra (até 1 hora) Valor de multiplicação de valor de hora 1,5x  
M.E. 2 - Hora extra (mais de 1 hora) Valor de multiplicação de horas de hora 2,0x

A.N. - Administração  
C.P. - Férias (proporção de tempo em dobro por ausência)  
F. - Faltas por ausência  
P. - Faltas por ponto eletrônico  
T. - Faltas com desconto de 50%

**Assinar**

Ao clicar em assinar o aplicativo vai mostrar essa mensagem:

Escreva sua assinatura 5 vezes uma abaixo da outra, de acordo com o seu documento, em uma folha branca e tire uma foto.

Para prosseguir clique em

 Tirar foto

< Assinatura

Escreva sua assinatura 5 vezes uma abaixo da outra, de acordo com o seu documento, em uma folha branca e tire uma foto.

 Tirar foto

Tire foto das assinaturas que fez em papel anteriormente

Para finalizar o processo clique em

Confirmar






**Pronto**, sua assinatura foi criada com sucesso

5.7030043

**LEGENDA**

H.E. 1: Horas extras fator 1 (50%), fator de multiplicação do banco de horas de horas 1 de  
H.E. 2: Horas extras fator 2 (100%), fator de multiplicação do banco de horas 2 de

A.N.: Adicional noturno  
LJ: Ponto lançado manualmente ou alterado por software  
P: Ponto pré-assinalado  
O: Ponto registrado offline  
\*: Faltas com desconto de DOR  
\*\*): Desconto por exceder o limite de horas faltantes na semana  
\*\*\*): Desconto do feriado por falta na semana

 Assinatura criada com sucesso



pontomais<sup>VR</sup>

## **COMO ASSINAR O ESPELHO PONTO?**

Selecione a opção:

**Minhas informações**



**Marcia Sousa** Expandir

Últimos registros **SINCRONIZAR**

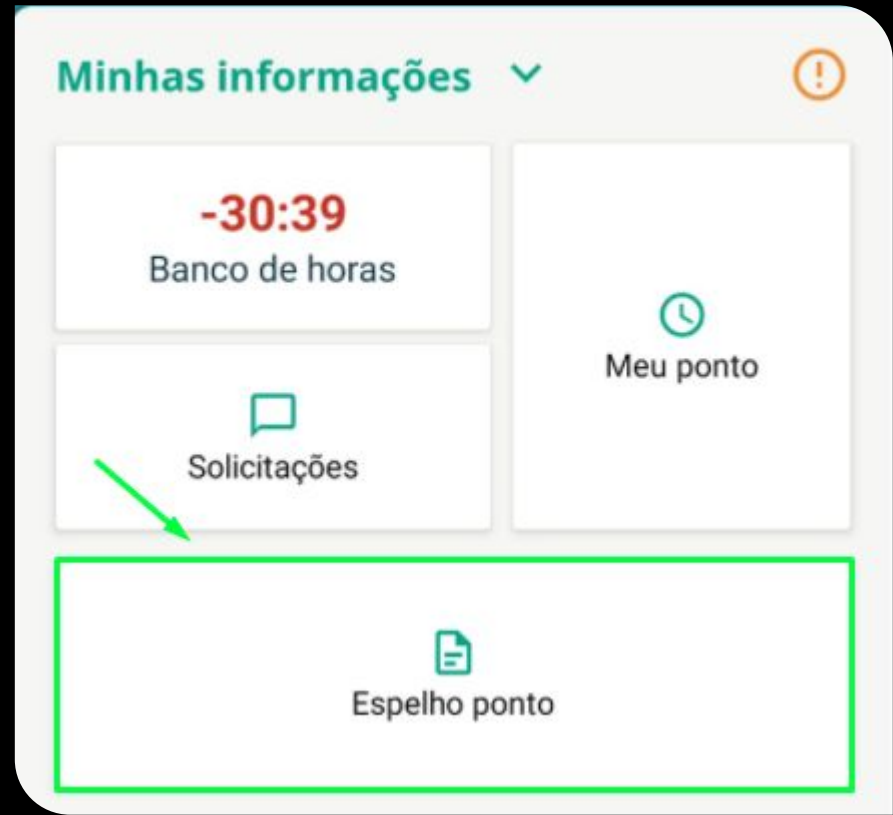
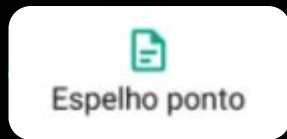
→] 17:11 Entrada 26/07 - TER	[→ 17:10 Saída 26/07 - TER	→] 17:08 Entrada 26/07 - TER	[→ 17:17 Saída 27/06 - SEG
------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

🕒 17:14 | 09 agosto, 2022

**Bater ponto**

Minhas informações **!**

Clique em



Selecione o espelho ponto que deseja assinar

← Espelhos ponto			
<input type="radio"/>	Período [01/09/21 - 20/09/21]		
H. Normais	Faltas	H. Extras	
00:00	12:00	00:00	
<input checked="" type="radio"/>	Período [03/05/21 - 03/06/21]		
H. Normais	Faltas	H. Extras	
10:24	159:12	00:45	
<input type="radio"/>	Período [01/02/21 - 01/03/21]		
H. Normais	Faltas	H. Extras	
17:36	163:12	00:00	



Ao clicar em assinar aparece  
uma mensagem de  
confirmação

Para confirmar clique em

Concordo



Antes de prosseguir, você está de acordo com  
as informações contidas no espelho ponto?

Lembre-se que, após a confirmação,  
o documento não poderá ser editado  
novamente.

Concordo

Cancelar

**Pronto**, espelho ponto assinado

Para consultar o espelho ponto assinado, volte no menu “**Espelho ponto**”, e constará na tela um histórico dos espelhos assinados e penderentes.



The screenshot displays the 'Espelhos ponto' (Time Mirrors) interface. At the top, there is a teal header with a back arrow and the title 'Espelhos ponto'. Below the header, three distinct entries are shown, each representing a signed time mirror for a specific period. Each entry consists of a colored circular icon (orange or teal), a period label in a grey box, and a table with three columns: 'H. Normais', 'Faltas', and 'H. Extras'.

Período	H. Normais	Faltas	H. Extras
Período [01/09/21 - 20/09/21]	00:00	12:00	00:00
Período [03/05/21 - 03/06/21]	10:24	159:12	00:45
Período [01/02/21 - 01/03/21]	17:36	163:12	00:00





# pontomais



@pontomaisweb



/pontomaisweb



/pontomais



Pontomais



Ponto ao Cubo